

館長	課長	課長	係長	受付

駒澤大学図書館貸出登録願

駒澤大学図書館長 殿

貴館所蔵の資料を貸出利用いたしたく、貸出登録をお願い申し上げます。
 なお、利用に際しては貴館の諸規程及び指示に従います。

記

申込年月日	年 月 日				
所 属	駒澤大学高校 苫小牧高校				
身 分 該当項目に○すること	専任教員	専任職員	非常勤教員		
	学生・生徒				
フリガナ					
氏 名				性別	男・女
生年月日 (西暦)	年 月 日				
住 所 (連絡先)	〒				
	TEL - -				
KOMAnetユーザーID	教員・職員で登録されている方のみ記入				

※貸出登録及び図書館利用証の発行をいたしますので、太枠内の事項をご記入ください。

KOMAnetユーザーIDをご記入いただくと、オンラインサービスの利用、メール連絡が可能となります。

個人情報の管理につきましては、駒澤大学が責任をもって行い、大学における事務処理以外の目的での使用はいたしません。

●下記の部分には記入しないで下さい。

□ 照合 (学生証 身分証明書)

事務欄										
データ作成				日付	／	担当	カード作成			
				日付	／	担当				
教職員 利用者ID (3桁目の数字)	G	6	年				利用者区分 (Code)	専教 専職 非常勤 学生生徒		
	専教 (1) ・ 専職 (2) ・ 非教 (3)							法諸学 (431・432・433・434)		
学生・生徒 利用者ID (3桁目の数字)	X	1	年				所属部署	法人諸学校 (UI0000000)		
	学生・生徒 (1)						備考			